

Na podlagi Sklepa Sveta Krajevne skupnosti Sevnica, je Svet Krajevne skupnosti Sevnica, na 2.dopisni seji, dne 11.3.2016, sprejel

PRAVILNIK O RAZPISU IN PODELJEVANJU PRIZNANJ KRAJEVNE SKUPNOSTI SEVNICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa vrsto nagrad oziroma zahval Krajevne skupnosti Sevnica – Zlato plaketo in Zlato listino zahvale KS Sevnica, njuno obliko, način in postopek podeljevanja nagrad oziroma zahval ter način vodenja evidence podeljenih nagrad oziroma zahval.

2. člen

Nagrade oziroma zahvale se podeljujejo krajanom, drugim posameznikom, podjetjem, zavodom, društvom, klubom, združenjem, drugim organizacijam in skupinam, ki pomembno prispevajo k boljšemu, kvalitetnejšemu in polnejšemu življenju krajanov, razvoju in ugledu Krajevne skupnosti Sevnica na področju gospodarstva, kulture, športa, zdravstva, vzgoje in izobraževanja, zaščite in reševanja, ekologije, znanosti in drugih področjih človekove ustvarjalnosti.

3. člen

Nagrade oziroma zahvale se podeljujejo vsako leto, praviloma na prireditvi ob krajevnem prazniku Krajevne skupnosti Sevnica, na spominski dan slovenskega Tabora 2. maja oziroma prvi petek v mesecu maju, ki sledi 2. maju.

4. člen

(1) Obe nagradi sta zlati, po namembnosti pa se ločita.

- Zlata plaketa s spremljajočo listino v posebni mapi,
- Zlata lista zahvale v posebni mapi.

(2) KS Sevnica podeli vsako leto največ 2 Zlati plaketi in največ 4 Zlate listine zahvale. (Več izjemoma v letu prvega podeljevanja). Namenjene so za dve oziroma štiri osrednje značilne dejavnosti KS Sevnica – osebam, ki so največ prispevale pri izvajanju le teh.

II. OBLIKA NAGRAD OZ. ZAHVAL

5. člen

(1) Zlata plaketa KS Sevnica je pozlačen kovinski odlitek – reliefna ploščica, z grbom KS Sevnica in podložno površino pravokotne oblike z zaokroženimi robovi. Ta površina je osnova ščitni obliki grba. Osnovna dimenzija cele plakete je 98,5/83 mm. Grb leži v sredini osnovne plošče in je sestavljen iz znaka in krone grba – napisa KS Sevnica. Velikost znaka je 80/75 mm, višina krone – napisa je 8,5 mm.

(2) Plaketa je štiri nivojska in nosi simboliko, katera opredeljuje forme, ki ponazarjajo vodo (kri zemlje in življenjska tekočina sveta), ter vodotoke, ki ograjujejo in pozicionirajo KS Sevnica: rečica Sevnična, in grabni (potoki): Drožanjski graben, Florjanski graben in Vranski

graben ter ukročeno Savo. Štirje potoki, jezero Save vitalizirajo in očiščujejo. Savo poudarja črta valov. V levem kotu zgoraj je trojni simbol v stilizirani krožno oblikovani ptici – škrjančku. Forma kroga evocira tudi sonce in spiralo. Ta element nosi največjo simboliko. Prečno od gornjega desnega roba reže polje grba heraldična lenta, ki ločuje ploskve neba in zemlje – rastlinja. Ta polja so rastrirana in sicer nad lento fino rastrirano nebo in pod lento grobo rastrirana zemlja.

(3) Plaketa leži v gnezdu estetsko ročno izdelane škatlice dimenzije 120/115 mm in skupne zaprte debeline 23 mm. Škatlica je zunaj kaširana v hišni modri barvi in z zlatotiskom grba na pokrovu. Škatlica je znotraj obložena z belo svilo in nosi v pokrovu plaketni listič dimenzije 114/90 mm, z grbom v hišnih barvah, s prostorom za vpis dobitnika plakete.

(4) Z zlato plaketo v škatli, dobi dobitnik tudi spremljajočo listino – Zlata plaketa, dimenzije 297/210 mm, v hišnih barvah s podtiskom v osnovni manj intenzivni podlagi in črtami v Fibonaccijevem zaporedju, obojestransko in malo močnejšim podtiskom v modri barvi grba KS Sevnica – vloženo v posebni mapi, dimenzije 320/220 mm, v modri barvi z zlatotiskom grba in v notranjosti z dvema držaloma listine. Tekst na listini je za glavne informacije (grb, napis Zlata plaketa) v zlatotisku, ostali tekst v modri hišni barvi (po namembnosti zapisani v obrazložitvi), lahko tudi v drugih hišnih barvah, modro pa lahko nadomešča črna.

(5) Zlata listina zahvale je oblikovno enaka listini Zlate plakete, samo da je večja, v dimenziji 350/250 mm z večjo vložno mapo 366/266 mm. Enak je tudi osnovni podtisk, le da je namesto grba na njej krožno stilizirana ptica – škrjanček, s svojim trojnim pomenom.

(6) Listine vsebujejo naziv KS Sevnica, naziv nagrade (priznanja - zahvale), ime in priimek nagrajenca, namen podelitve, datum sklepa o podelitvi, ime in priimek predsednika KS ter njegov lastnoročni podpis.

III. POSTOPEK PODELJEVANJA NAGRAD OZIROMA ZAHVAL

6. člen

(1) Krajevna skupnost Sevnica objavi razpis za podelitev nagrad oziroma zahval enkrat letno, najkasneje do 20. marca. V razpisu se določijo pogoji za podajo predloga za dobitnika Zlate plakete in Zlate listine ter rok poteka razpisa. Razpis traja 30 dni od dneva objave.

(2) Razpis se posreduje članom sveta krajevne skupnosti, lahko tudi društvom v krajevni skupnosti, lahko tudi medijem. Objavi se na spletnih straneh Občine Sevnica in Krajevne skupnosti Sevnica.

7. člen

Predlog za podelitev nagrad oziroma zahval lahko posredujejo krajani, podjetja, zavodi, društva, združenja, druge organizacije in skupine, organi krajevne skupnosti ali občine.

8. člen

(1) Predlog za prejemnika nagrade oziroma zahvale mora vsebovati: ime in priimek oziroma naziv predlagatelja, ime in priimek oziroma naziv predlaganega dobitnika priznanja z njegovimi osebnimi podatki ter utemeljenim predlogom.

(2) Če je za dobitnika nagrade oziroma zahvale Krajevne skupnosti Sevnica kot kandidat predlagan posameznik, mora le-ta predlagatelju podpisati pisno izjavo kandidata o osebni privolitvi v zbiranje in obdelovanje njegovih osebnih podatkov in seznanitvi, da bodo osebni

podatki obdelovani v postopku kandidiranja, odločanja o prejemnikih in podelitve priznanj Krajevne skupnosti Sevnica. Obrazec je priloga razpisa.

9. člen

(1) Predloge za podelitev nagrad oziroma zahval obravnava s strani sveta imenovana komisija, odločitev o upravičenosti posameznega predloga sprejme s sklepom Svet krajevne skupnosti.

(2) Če predlog ni bil posredovan pravočasno, se ga s sklepom zavrne.

(3) Vsi predlagatelji morajo biti obveščeni o odločitvi Sveta krajevne skupnosti glede podanega predloga.

10. člen

Zlata plaketa Krajevne skupnosti je enkratna in se z drugimi priznanji ne izključuje.

IV. NAČIN VODENJA EVIDENCE PODELJENIH NAGRAD OZIROMA ZAHVAL

11. člen

(1) Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj izvaja komisija sama, zbirko podatkov o dobitnikih priznanj vodi predsednik sveta krajevne skupnosti.

(2) Evidenca o dobitnikih priznanj se vodi kronološko in vsebuje ime in priimek oziroma naziv dobitnika priznanja, rojstne podatke dobitnika priznanja, če je to oseba, vrsto podeljenega priznanja, zaporedno številko in datum sklepa o podelitvi priznanja ter kraj in datum vročitve priznanja. V zbirki priznanj je tudi predlagana utemeljitev za vsakega dobitnika.

(3) Gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in je na vpogled v prostorih KS Sevnica.

V. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi na spletni strani krajevne skupnosti ter oglasni deski.

Številka:

V Sevnici, dne 11.3.2016

Predsednica sveta KS Sevnica
Stanka Žičkar